



# COMUNE DI USTICA

*Città Metropolitana di Palermo*

## AVVISO PUBBLICO

Per la presentazione delle istanze ai fini dell'iscrizione  
all' ALBO COMUNALE DELLE ASSOCIAZIONI E  
DEL VOLONTARIATO

## IL SINDACO

**Visto** l'art.66 dello Statuto Comunale;

**Visto** il "Regolamento istitutivo l'Albo Comunale e la Consulta delle Associazioni" approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 55 del 19/12/2024

## RENDE NOTO

Che al fine di promuovere e valorizzare la realtà dell'associazionismo locale di promozione sociale e del volontariato operante nel territorio comunale, le Associazioni in possesso dei requisiti previsti dal presente Avviso Pubblico possono presentare domanda di iscrizione all'ALBO COMUNALE DELLE ASSOCIAZIONI entro il termine del 11 febbraio 2025.

A tal fine si forniscono le seguenti informazioni:

### 1) STRUTTURA DELL'ALBO

L'Albo si compone dalle Associazioni in possesso dei requisiti indicati al punto 2 del presente Avviso Pubblico, suddivise secondo le seguenti aree tematiche:

1. *Civile*: impegno civile, tutela e promozione dei diritti umani;
2. *Sociale*: assistenza sociale, sanità;
3. *Culturale*: educazione permanente, valorizzazione della cultura, del patrimonio storico ed artistico;
4. *Ricreative*: animazione ricreativa, promozione turistica;
5. *Sportive*: attività, promozione ed animazione sportiva;
6. *Tutela ambientale*: valorizzazione del patrimonio naturalistico.

### 2) REQUISITI PER L'ISCRIZIONE ALL'ALBO

Ai fini dell'iscrizione occorre essere in possesso dei seguenti requisiti:

1. attività associativa svolta nell'ambito territoriale del Comune di Ustica da almeno 12 mesi;
2. costituzione dell'Associazione da almeno 12 mesi;
3. numero di soci o aderenti non inferiore alle 7 unità;
4. esplicita previsione, all'interno dello statuto, dell'atto costitutivo o dell'accordo istitutivo, delle seguenti indicazioni:
  - finalità dell'organismo associativo;
  - assenza di fini di lucro;
  - gratuità delle cariche associative.

5. Non possono essere iscritti all'Albo le Associazioni sindacali, le Associazioni politiche, i Partiti o Circoli e i Comitati in generale, le Associazioni aventi finalità economiche e finanziarie, e qualsiasi altro



# COMUNE DI USTICA

*Città Metropolitana di Palermo*

organismo, anche in forma singola, che persegue finalità diverse da quelle indicate nel Regolamento, allegato al presente Avviso.

### 3) MODALITA' DI ISCRIZIONE ALL'ALBO

La domanda di iscrizione all'Albo Comunale delle Associazioni e del Volontariato è presentata al Comune e redatta su apposito modulo predisposto dal Comune (All.A) a firma del legale rappresentante dell'associazione, unitamente alle seguenti indicazioni:

- il nominativo del rappresentante legale o referente, codice fiscale e fotocopia della carta di identità, in corso di validità;
- la denominazione ovvero la ragione sociale e l'eventuale sigla dell'Associazione;
- la sede legale;
- l'oggetto e la finalità dell'Associazione;
- la data di costituzione;
- il possesso dei requisiti di cui all'art. 4 comma 1 del Regolamento Istitutivo dell'Albo Comunale delle Associazioni e del Volontariato;
- l'attività prevalente per la quale l'associazione richiede l'iscrizione all'Albo Comunale.

### 4) FORME DI PARTECIPAZIONE E RAPPORTI ISTITUZIONALI

L'Ente può sostenere le Associazioni iscritte all'Albo Comunale per la realizzazione di progetti specifici di interesse comunale anche attraverso il riconoscimento del patrocinio e la concessione in uso di sedi, strutture, luoghi, spazi, strumenti ed attrezzature comunali, previa Deliberazione di Giunta Municipale.

### 5) TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le Associazioni richiedenti dovranno presentare la sotto indicata documentazione in carta semplice, ai fini dell'ammissibilità:

- la Domanda di iscrizione all'Albo su apposito Modulo predisposto dal Comune (Allegato A), sottoscritta dal Legale Rappresentante;
- Copia conforme dell'Atto Costitutivo e dello Statuto. Le associazioni iscritte al Registro Generale nella sezione regionale o provinciale sono esenti dalla presentazione previa presentazione di apposita certificazione di affiliazione.
- Copia del bilancio finanziario o, in alternativa, resoconto economico;
- Copia conforme all'originale del decreto iscrizione Albo/Registro regionale o nazionale (se in possesso);
- Elenco nominativo di coloro che ricoprono le diverse cariche associative;
- Copia del Documento di riconoscimento del Legale Rappresentante in corso di validità;
- Relazione dell'attività svolta nell'ultimo anno solare, datata e firmata dal Legale Rappresentante.

L'iscrizione è perfezionata entro i successivi 30 giorni dalla data di ricevimento della documentazione da parte del Funzionario Responsabile, preposto agli adempimenti successivi di valutazione dei requisiti prescritti, di accertamento d'ufficio dei fatti e delle circostanze dichiarati nella Domanda e di comunicazione del provvedimento di avvenuta iscrizione o di rigetto motivato.

Si fa presente che il termine di 30 giorni è sospeso in caso di richiesta di integrazione di documentazione e fino alla di ricezione degli elementi integrativi richiesti. L'integrazione di documentazione dovrà pervenire entro 15 giorni dalla richiesta, pena decadenza della domanda stessa.

Il termine per la presentazione delle istanze di iscrizione è fissato dal 10.01.2025 al 11.02.2025:

1. brevi manu presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Ustica;
2. mezzo pec all'indirizzo [comune@pec.comune.ustica.pa.it](mailto:comune@pec.comune.ustica.pa.it)

L'Amministrazione non è responsabile per lo smarrimento dei plichi o per la loro ritardata consegna.

### 6) REVISIONE ANNUALE DELL'ALBO

Le Associazioni iscritte all'Albo dovranno presentare, entro il 30 maggio dell'anno in scadenza, la richiesta di rinnovo attestante il permanere dei requisiti previsti dal Regolamento Comunale e/o eventuali modifiche



# COMUNE DI USTICA

*Città Metropolitana di Palermo*

apportate in termini di Statuto/Atto Costitutivo, nomina del nuovo eventuale Legale Rappresentante, sede legale ed altro elemento utile ai fini dell'aggiornamento dell'Albo.

Si obbligano le Associazioni iscritte, in caso di scioglimento, modifica dei dati dichiarati al momento dell'iscrizione o del rinnovo (ad esempio denominazione, sede legale, recapiti, presidente o legale rappresentante, statuto) devono provvedere ad inviare all'Amministrazione Comunale formale comunicazione entro il termine di 30 giorni dalla data di cessazione o della avvenuta modifica, allegando i documenti attestanti le variazioni e/o lo scioglimento.

Si precisa che la mancata osservanza di tali norme comporterà la cancellazione dal Registro Comunale.

## **7) CANCELLAZIONE DALL'ALBO**

Al venir meno di uno o più dei requisiti previsti dal Regolamento comunale e indicati al punto 2 del presente Avviso Pubblico, è disposta la cancellazione dall'Albo, con effetto dalla data del provvedimento.

La cancellazione può altresì avvenire:

- Con richiesta scritta del Rappresentante Legale dell'Associazione, allegando il verbale dell'organo di Amministrazione;

- In caso di mancato rinnovo nei termini indicati al punto precedente (Revisione annuale dell'Albo).

Il Provvedimento motivato di cancellazione dall'Albo verrà comunicato all'Associazione interessata entro il termine di 30 giorni dall'accertamento di uno dei casi sopra specificati, comportando la risoluzione dei rapporti convenzionati in atto.

E' data possibilità alle Associazioni nei confronti delle quali è stata disposta la cancellazione ripresentare Domanda di iscrizione all'Albo non prima che siano trascorsi 6 mesi dalla data di cancellazione.

- Modello di Domanda di Iscrizione (Allegato A)
- Regolamento Istitutivo l'Albo Comunale delle Associazioni
- Delibera di C.C. n. 55 del 19/12/2024

**Il Sindaco**  
(Salvatore Milirello)